

FÖRSAMLING/KYRKLIG SAMFÄLLIGHET

BESVÄRSANVISNING SOM BIFOGAS KYRKOFULLMÄKTIGES/GEMENSAMMA KYRKOFULLMÄKTIGES PROTOKOLL

Denna blankett är avsedd som bilaga till kyrkofullmäktiges eller den kyrkliga samfällighetens gemensamma kyrkofullmäktiges protokoll.

Till protokollsutdrag över enskilda beslut bifogas en mer detaljerad anvisning för rättelseyrkande eller besvärсанvisning.

Överst på blanketten anges förtroendeorganets namn och uppgifter om sammanträdet: datum och vilka paragrafer i protokollet det gäller. Sidan inordnas i protokollets sidnumrering.

Förbud mot att söka ändring och grunder för förbuden

Här anges vilka beslut som inte får överklagas. På blanketten anges färdigt besvärsförbud vid beslut som endast gäller beredning eller verkställighet, baserat på 24 kap. 5 § i kyrkolagen och 5 § 1 mom. i förvaltningsprocesslagen (t.ex. beslut enligt begravningslagen).

Den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet som påverkar den anbudssökande eller anbudsgivaren ställning kan överklagas genom besvär hos marknadsdomstolen. Däremot kan man inte anföra besvär hos marknadsdomstolen över ett sådant beslut eller annat avgörande av den upphandlande enheten som enbart gäller beredning av ett upphandlingsförfarande.

Om besvärsförbudet grundar sig på någon annan lagbestämmelse ska man på blanketten anteckna lagrummet, lagbestämmelsens innehåll och de paragrafer i protokollet som är belagda med besvärsförbud på denna grund. Andra besvärsförbud grundar sig främst på förvaltningsprocesslagen och förbud mot att söka ändring i ärenden som gäller offentlig upphandling. Endast beslut som innebär att ett ärende har avgjorts eller avvisats kan överklagas genom besvär.

Upphandlingsrättelse

En part i ett upphandlingsärende som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan framställa en skriftlig upphandlingsrättelse till den upphandlande enheten (upphandlingslagen 80–83 §).

Upphandlingsrättelse kan tillämpas både på upphandlingar som understiger och på upphandlingar som överstiger det nationella tröskelvärdet. När det gäller upphandlingsbeslut som fattats av kyrkofullmäktige/gemensamma kyrkofullmäktige är upphandlingsrättelsen en form för överklagande som är parallell med kyrkobesvär hos förvaltningsdomstolen (upphandling som underskrider tröskelvärdet) och upp-

handlingsbesvär hos marknadsdomstolen (upphandling som överskrider tröskelvärde). Parten ska ges en anvisning om hur man gör en upphandlingsrättelse.

Tidsfristen för upphandlingsrättelse är 14 dagar från delfåendet, dvs. samma som för upphandlingsbesvär hos marknadsdomstolen.

En förutsättning för upphandlingsrättelse är att den upphandlande enhetens beslut eller åtgärd grundar sig på ett fel i tillämpningen av lagen.

På blanketten anges anvisningar för upphandlingsrättelse och minimiinnehållet i rättelsen. **På blanketten ska kontaktinformation till den upphandlande enhet som fattat beslutet skrivas in.**

Besvärsanvisning

Besvärstid och besvärsmyndighet

Här anges de beslut som kan överklagas genom besvär samt besvärsmyndighet och besvärstid. Vanligtvis är det förvaltningsdomstolen som är besvärsmyndighet.

På blanketten antecknas den behöriga förvaltningsdomstolens namn, besöks- och postadress, faxnummer och e-postadress. Besvärstiden är 30 dagar efter att parten fått del av beslutet, fränsett upphandlingsbesvär till marknadsdomstolen där besvärstiden är 14 dagar. Besvärstiderna finns färdigt inskrivna på blanketten.

I underställningsärenden är besvärsmyndigheten domkapitlet, Kyrkostyrelsen eller undervisnings- och kulturministeriet, beroende på ärendet. På blanketten finns en ruta för besvärsmyndighet och besvärstid i dessa fall.

I upphandlingsärenden ska besvärsanvisning till marknadsdomstolen ges om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 15 § i upphandlingslagen. Vid upphandling som understiger det nationella tröskelvärdet kan kyrkobesvär anföras hos förvaltningsdomstolen.

Beräkning av tiden för ändringssökande

På blanketten anges principerna för hur besvärstiden beräknas.

Parter ska enligt 24 kap. 11 § i kyrkolagen få ett protokollsutdrag som gäller beslutet inklusive besvärsanvisning för kännedom per brev. Delgivningen anses då ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare.

I upphandlingsärenden kan man använda sig av elektronisk delgivning enligt 75 § i upphandlingslagen. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av meddelandet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickats anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att det elektroniska meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Besvärsskrift

På blanketten anges den information som enligt förvaltningsprocesslagen ska framgå av besvärsskriften.

Inlämning av besvär

På blanketten ges information om inlämning av besvärsskrifter.

Rättegångsavgift

På blanketten ges information om rättegångsavgifter.