



KYRKOSTYRELSENS CIRKULÄR

Nr 28/2007
10.10.2007

IAKTTAGANDE AV UPPHANDLINGSLAGEN I FÖRSAMLINGARNA

Församlingarna har iakttagit upphandlingslagen från och med år 1994. EU:s nya upphandlingsdirektiv implementerades i Finland i form av en ny upphandlingslag och en upphandlingsförordning fr.o.m. 1.6.2007. Enligt den nya upphandlingslagen indelas upphandlingarna i sådana som överskrider EU:s tröskelvärden, sådana som överskrider de nationella tröskelvärdena och sådana som underskrider de nationella tröskelvärdena.

Upphandlingar som utan moms överskrider EU:s tröskelvärde är fr.o.m. 1.1. 2006

- upphandlingar av varor och tjänster för minst 211 000 euro
- upphandlingar av byggnadsentreprenader och byggkoncessioner för minst 5 278 000 euro.

Upphandlingar som utan moms överskrider det nationella tröskelvärdet är fr.o.m. 1.6. 2007

- upphandlingar av varor och tjänster, projekttävlingar och koncessioner gällande tjänster för minst 15 000 euro
- upphandlingar av social- och hälsovårdstjänster för minst 50 000 euro
- upphandlingar av byggnadsentreprenader och byggkoncessioner för minst 100 000 euro.

I fråga om upphandlingar som överskrider EU:s tröskelvärde och det nationella tröskelvärdet iakttas upphandlingslagen och upphandlingsförordningen. På upphandlingar som underskrider det nationella tröskelvärdet tillämpas inte upphandlingslagen, men i fråga om dessa iakttas församlingens egen upphandlingsanvisning, instruktioner, kyrkorådets beslut samt god förvaltningspraxis med avseende på bl.a. öppenhet, likvärdighet och icke-diskriminering. Församlingens egen upphandlingsanvisning blir särskilt betydelsefull då man genomför upphandlingar som faller under det nationella tröskelvärdet. De grundläggande upphandlingsförfarandena lämpar sig för att tillämpas på alla upphandlingar.

Syftet med upphandlingslagen är att effektivisera användningen av offentliga medel, klarlägga vilka förutsättningar det finns för de upphandlande myndigheterna att bedriva upphandlingssamarbete, garantera alla anbudsgivare en likvärdig och icke-diskriminerande behandling vid offentlig upphandling samt möjliggöra en fri rörlighet för varor och tjänster.

Församlingen måste dra nytta av de rådande konkurrensförhållandena. Företag som är verksamma inom det egna området får inte placeras i en särställning. Där-
emot kan upphandlingar realiseras så att man i planeringen av de varor, tjänster
och byggnadsentreprenader som ska upphandlas definierar innehållet i upphand-
lingen så att även lokala företag har förutsättningar att konkurrera som likvärdiga
aktörer.

Frågan hur man ska sköta sin upphandling dryftas nu i alla församlingar. Det är
att rekommendera att församlingarna har en **upphandlingsanvisning** som god-
känts av kyrkorådet eller gemensamma kyrkorådet. Där definieras bl.a. vilka
upphandlingar som ska konkurrensutsättas, hur upphandlingen ska gå till, befo-
genhets- och ansvarsrelationer samt hur den interna informationen om upphand-
lingar ska skötas inom församlingen. I små församlingar torde det vara tillräckligt
att beslut om upphandlingar fattas en gång om året, i samband med att budgeten
godkänns. En reglering av upphandlingarna kräver oftast en revidering av kyrko-
rådets reglemente, ekonomistadgan, instruktionerna och anvisningarna om den
interna övervakningen.

Eftersom de flesta församlingar är små ekonomiska enheter är samarbete med
andra församlingar eller t.ex. kommunen ett sätt att minska det administrativa
arbetet i samband med upphandlingen. Också det att man planerar och konkur-
rensutsätter upphandlingar för en längre tid åt gången gör att betydligt mindre tid
går åt till administrativt arbete. Varu- och tjänsteupphandlingar kan konkurrens-
utsättas för högst fyra år i taget. Församlingarna har möjlighet att ingå ramavtal,
gällande t.ex. årligen återkommande reparationer, för högst fyra år i taget. På så
sätt säkerställer församlingen att tjänsterna finns att tillgå i en viss bestämd form,
enligt avtalad tidtabell och till överenskomna taxor.

En bra informationskälla som även församlingarna kan utnyttja i alla frågor som
rör upphandlingar är **Rådgivningsenheten för offentlig upphandling**, som upp-
rätthålls av handels- och industriministeriet och Kommunförbundet gemensamt.
Den finns på adressen www.upphandling.fi. På rådgivningsenhetens webbsidor
finns alltid aktuell information om upphandlingar. Enheten har i mån av möjlig-
het jour under vardagar kl. 9-12. Rådgivning per telefon är gratis och alla uppgif-
ter behandlas konfidentiellt.

Kielo Virpasuo inleder sitt arbete som kyrkostyrelsens upphandlingschef fr.o.m.
1.1.2008. Till hennes uppgifter hör bl.a. att utveckla församlingarnas upphand-
lingsverksamhet och att i samarbete med kyrkostyrelsens enhet för informations-
förvaltning se till att i synnerhet församlingarnas it-utrustning och datorprogram
konkurrensutsätts gemensamt. E-postadressen till kyrkostyrelsens upphandlings-
chef är fornamn.efternamn@evl.fi. Anvisningar om små upphandlingar, modeller
för anbudsfrågor, etc. finns på kyrkans intranät på adressen
www.kirkko.evl.fi/svenska > Församlingsekonomi > Upphandling.

Anvisningen *Iakttagande av upphandlingslagen i församlingarna* bifogas. Anvisningen
har utarbetats av arbetsgruppen för utveckling av redovisningen och delegationen
för bokföring med hjälp av expertis från Rådgivningsenheten för offentlig upp-
handling samt handels- och industriministeriet. Anvisningen godkändes av kyr-
kostyrelsens ämbetskollegium 10.10.2007.

Upphandlingslagen och upphandlingsförordningen finns på adressen <http://www.finlex.fi/sv/laki/ajantasa/>. Eventuella förfrågningar besvaras av kyrkostyrelsens ekonomiplaneringschef Maija-Liisa Hietakangas, e-postadress: fornamn.efternamn@evl.fi

KYRKOSTYRELSEN

Risto Junttila

Maija-Liisa Hietakangas