



## KYRKOSTYRELSENS CIRKULÄR

Nr 11/2012  
31.5.2012

### OM RÖSTNING- OCH SAMRÅDSFÖRFARANDEN

#### **Omröstning i församlingens organ**

Omröstning på församlingsorganens möten ska förrättas offentligt. Som offentlig omröstning betraktas omröstning genom namnupprop eller något annat förfarande enligt ordförandens beslut, exempelvis omröstning genom handuppräckning. Ordföranden ska be mötet godkänna röstningsförfarandet.

Omröstning som förrättas på annat sätt än genom namnupprop ska förrättas på nytt genom namnupprop om någon kräver detta eller om omröstningen enligt ordföranden inte gett ett klart resultat.

På ett förvaltningsorgans möte ska man alltid föra protokoll, som undertecknas av ordföranden och kontrasteras av sekreteraren. Även resultatet av en omröstning som förrättats på mötet samt röstningsbeteendet ska kunna verifieras i efterhand. Därför ska man alltid, antingen i själva protokollet eller i en bilaga till detta, anteckna hur respektive medlemmar av organet har röstat.

Det är bra att skilja mellan en omröstning och ett personval, till exempel då man i organet väljer en förtroendeväld eller tjänsteinnehavare. Proportionella val och, då så yrkas, även majoritetsval ska förrättas med slutna sedlar. Även när rösterna faller lika tillämpas olika förfaranden vid omröstning och val.

De viktigaste bestämmelserna om röstningsförfarandet och protokollförandet i församlingens organ finns i 7 kap 4 § och 25 kap 10 § i kyrkolagen samt i 7 kap 4–6 § i kyrkoordningen.

#### **Samrådsförfarande**

Innan ett partsärende avgörs ska myndigheterna vanligen höra parterna. Även församlingarna har motsvarande samrådsskyldighet.

Enligt rättspraxis uppfylls inte förvaltningslagens krav på hörande av parterna om en part bereds tillfälle att bli hörd endast per telefon. Den allmänna utgångspunkten är att parten ska ha möjlighet att ge sin förklaring skriftligen.

Genom samrådsförfarandet bereds parten tillfälle att säga sin åsikt i ärendet och ge sin förklaring till sådana krav och utredningar som kan inverka på ärendets avgörande. Parten ska meddelas syftet med samrådsförfarandet och den utsatta tiden för givandet av förklaring. I inbjudan till samråd ska man också precisera vad man ber om förklaring till.

På samrådsskyldigheten och samrådsförfarandet tillämpas förvaltningslagen. Samrådsförfarandet berörs i synnerhet av 34–36 § i denna lag.

### **Ytterligare information**

Ytterligare information fås vid behov av förvaltningschef Asta Virtaniemi på Kyrkostyrelsen, tfn (09) 1802 221, e-post [asta.virtaniemi@evl.fi](mailto:asta.virtaniemi@evl.fi).

KYRKOSTYRELSEN

Jukka Keskitalo

Pirjo Pihlaja