

Uppgiftsområden vilkas kostnader och intäkter meddelas Kyrkostyrelsen årligen

Begravningsväsendet 1)

401 Förvaltning av begravningsplatser

På detta uppgiftsområde bokförs kostnader för förtroendemannaförvaltningen i anslutning till begravningsväsendet samt kostnader för en eventuell expedition på begravningsplatsen. I små församlingar som inte har en separat begravningsplatsförvaltning fördelas begravningsväsendets andel av kostnaderna för förtroendemän, ekonomiförvaltning, dataadministration och allmän förvaltning på uppgiftsområdet *förvaltning av begravningsplats*.

403 Fastigheter på begravningsplats

På uppgiftsområdet bokförs avskrivningar och interna räntekostnader på anläggande och istandsättning av begravningsplatser samt intäkter och kostnader i anslutning till allmän skötsel och underhåll.

Här bokförs även kostnaderna för vård av hjältegravar och andra kulturhistoriskt värdefulla gravar, även om hjältegravarna eller en så kallad kulturgrav finns till exempel invid kyrkan och inte på den egentliga begravningsplatsen.

På uppgiftsområdet bokförs även intäkter och kostnader i anslutning till ~~begravningskapell~~ bårhus (kylrum), krematorier samt service- och underhållsbyggnader och liknande på begravningsplatser. På det här uppgiftsområdet bokförs intäkter av försäljning av gravplatser.

Församlingar som har en gravvårdsfond meddelar kostnaderna för trädgårdar på gravvårdsfondens blankett A8, om merparten av trädgårdens produkter används för att pryda gravar med gravskötselavtal.

404 Det egentliga begravningsväsendet

På detta konto bokförs intäkter och kostnader föranledda av förvaring, transport och kremation av avlidna ~~samt jordfästningar och eventuella minnesstunder~~. Här bokförs även intäkter och kostnader i anslutning till grävning, fyllning och istandsättning av gravar. ~~Också~~ Kyrkvaktmästarens ~~lön för jordfästningar~~ personalkostnader för ~~begravningsarbetet~~ hänförs till detta uppgiftsområde.

Prästens, ~~och~~ kantorns ~~och kyrkvaktmästarens löner~~ personalkostnader för jordfästningens och minnestundens del hänförs till uppgiftsområdet *Jordfästning under huvudklassen Församlingsverksamhet*.

405 Gravskötselavtal

1) Ändringar, ämbetskollegiet 14.6.2012, i kraft 1.1.2013

Här bokförs intäkter och kostnader som hänför sig till skötseln av avtalsgravar i de fall församlingen inte har en gravvårdsfond. (Kyrkostyrelsens cirkulär 30/2005)

Fastighetsväsendet 2)

501 Fastighetsförvaltning

Här bokförs intäkter och kostnader som föränleds av fastighetsdirektionen och ett centraliserat fastighetsväsende, t.ex. löner och lönebikostnader för fastighetschef, byggmästare och disponent. Här kan man även bokföra huvudtiteln *fastighetsväsendets* andel av förvaltningskostnaderna.

502 — ~~Kyrkor och kapell~~

502 Kyrkor

Här bokförs intäkter och kostnader för kyrkor **enligt 14 kap. 1 § i kyrkolagen.**

I 14 kap. 2 § i kyrkolagen särskiljs kyrkliga byggnader från församlingens övriga byggnader. Kyrkor särskiljs dessutom från övriga kyrkliga byggnader genom att ett beslut om att bygga en kyrka endast kan fattas i den ordning som anges i 14 kap. 1 § 2 mom. i kyrkolagen.

50x3) Klockstaplar

Här bokförs intäkter och kostnader för klockstaplar **enligt 14 kap. 2 § i kyrkolagen.**

I 14 kap. 2 § i kyrkolagen särskiljs kyrkliga byggnader från församlingens övriga byggnader.

När en klockstapel är en del av en kyrka (samma byggnad), separeras inte klockstapelns intäkter och kostnader från kyrkans intäkter och kostnader.

50x Jordfästningskapell

Här bokförs intäkter och kostnader för begravningskapell **enligt 14 kap. 2 § i kyrkolagen.**

50x Kapell och övriga kyrkobyggnader

Här bokförs kapell och kyrkobyggnader som inte är sådana kyrkliga byggnader som avses i **14 kap. 2 § i kyrkolagen.**

503 Församlingshem

Här bokförs intäkter och kostnader som hänför sig till församlingshem.

504,510,520 Bostadsfastigheter och bostadsaktier

Här bokförs intäkter och kostnader föränledda av bostadsfastigheter och bostadsaktier. Gravvårdsfondens placeringsbostäder bokförs i gravvårdsfondens balansräkning.

2) Ändringar, ämbetskollegiet 14.6.2012, i kraft 1.1.2013

3) Numreringen av uppgiftsområden måste anpassas efter tillämpad numrering och bokföringssystem, och ordningen behöver inte följa denna uppställning.

505 Länergårdar och kurscenter

Här bokförs intäkter och kostnader som hänför sig till länergårdar och kurscenter.

506,507 Övriga byggnader

Här bokförs intäkter och kostnader som hänför sig till församlingens eventuella övriga byggnader.

530,531 Jord- och skogsbruk

Här bokförs intäkter och kostnader som församlingen orsakas av jord- och skogsbruk.

540 Det övriga fastighetsväsendet

Här bokförs intäkter av och kostnader för fastigheter och fastighetsaktier som anskaffats i placeringssyfte. Dessutom antecknas här sådana övriga intäkter och kostnader i anslutning till fastighetsväsendet som inte tas upp ovan.

550 Köksverksamhet

På det här uppgiftsområdet bokförs intäkter och kostnader som hänför sig till församlingens egen köksverksamhet, t.ex. på församlingshemmet eller länergården. På det här uppgiftsområdet bokförs kökspersonalens löner, livsmedelskostnader och liknande, kostnader för köksmaskiner och köksutrustning samt köksverksamhetens intäkter från t.ex. catering. Här bokförs även köks- och serveringsutrymmenas andel av fastighetens interna hyreskostnader samt avskrivningar och interna hyreskostnader i anslutning till köksverksamheten. Köksverksamhetens direkta och indirekta kostnader fördelas eller faktureras mellan användarna som kostnader för interna tjänster. Om församlingens egen köksverksamhet är mycket liten, kan församlingen följa väsentlighetsprincipen och bokföra intäkterna och kostnaderna för denna verksamhet på fastigheten i fråga.