



Kyrkostyrelsens cirkulär nr 31/2014

18.12.2014

VALET AV REVISOR FÖR FULLMÄKTIGEPERIODEN 2015–2018 SAMT ÄNDRINGAR I REVISIONEN

Valet av revisor

Enligt 15 kap. 7 § i den gällande kyrkordningen utser kyrkofullmäktige eller gemensamma kyrkofullmäktige antingen minst en ordinarie revisor och en revisorssuppleant eller en revisionsammanslutning för att granska förvaltningen och ekonomin under de år som motsvarar mandatperioden. Revisorn och revisorssuppleanten ska vara OFR-, CGR- eller GRM-revisorer och en revisionsammanslutning ska vara OFR-, CGR- eller GRM-revisionsammanslutning. Revisionsammanslutningen ska utse en OFR-, CGR- eller GRM-revisor till huvudansvarig revisor. Det krävs inte att revisorn ska vara medlem i en församling. Inga ändringar har gjorts i kyrkordningen sedan senaste val.

Ändring av kyrkolagen och kyrkoordningen under beredning

En proposition har lämnats till riksdagen i november 2014 med förslag till ny revisionslag och lag om revisorer inom den offentliga förvaltningen och ekonomin. Lagarna avses träda i kraft i början av år 2016. Kyrkostyrelsen bereder ett förslag till ändring av kyrkolagen och kyrkoordningen, enligt vilket församlingarna och de kyrkliga samfälligheterna efter 1.1.2016 ska tillämpa lagen om revisorer inom den offentliga förvaltningen och ekonomin. Ändringsförslagen kommer att behandlas av kyrkomötet i maj 2015.

Förslaget till lag om revisorer inom den offentliga förvaltningen och ekonomin innehåller ett flertal hänvisningar till revisionslagen. Bland annat ingår definitionen av en revisor samt bestämmelserna om godkännande av och tillsynen över revisorer i revisionslagen. Efter lagens ikraftträdande kan en OFR-revisor och en OFR-sammanslutning som godkänts med stöd av den lag som upphävs (den nuvarande OFR-lagen) fortsätta sin verksamhet, under förutsättning att OFR-revisorn och OFR-sammanslutningen inom utsatt tid registrerar sig hos Revisionstillsynen i enlighet med revisionslagen.

De föreslagna lagändringarna innebär att en ekonomisk församlingsenhet (församling eller kyrklig samfällighet) från och med 1.1.2016 bör ha en i revisionslagen avsedd OFGR-revisor eller revisionsammanslutning. Som revisor kan också på ovannämnda grunder fungera en OFR-revisor eller en OFR-sammanslutning. Enligt gällande bestämmelser kan GRM- och CGR-revisorerna eller GRM- och CGR-sammanslutningarna inte fortsätta som revisorer i en församling efter 1.1.2016. De ekonomiska församlingsenheterna kan föregripa den kommande förändringen genom att välja en OFR-revisor eller OFR-sammanslutning som revisor för fullmäktigeperioden 2015–2018.

Konkurrensutsättning av revisionstjänster

Upphandlingen av revisionstjänsterna görs enligt upphandlingslagen (30.3.2007/348). Om man bedömer att revisionen sammanlagt under fullmäktigeperioden kommer att kosta mindre än 30 000 euro exkl. moms, är den ekonomiska församlingsenheten inte skyldig att konkurrensutsätta upphandlingen enligt upphandlingslagen. Trots detta ska den ekonomiska församlingsenheten när den köper tjänsterna följa god praxis enligt

upphandlingslagen och den ekonomiska församlingsenhetens egna beslut i upphandlingsärenden. Församlingen har möjlighet att anmäla upphandlingen i databasen Hilma även om det uppskattade anskaffningspriset skulle underskrida det nationella tröskelvärdet.

Om en ekonomisk församlingsenhet konkurrensutsätter revisionen för fullmäktigeperioden, räkenskapsperioderna 2015–2018, ska urvalskriteriet vara totalekonomisk fördelaktighet. Den ekonomiska församlingsenheten anger i anbudsbegäran de urvalskriterier som den beaktar när beslut om anskaffningen av revisionstjänsten tas. Grunderna för urvalskriteriernas poängbedömning måste uppges i anbudsbegäran. Som bilaga till cirkuläret finns en modell för anbudsbegäran, med olika alternativ för innehållet och urvalskriterierna. Församlingen kan omarbeta modellen utifrån sina egna behov och omständigheter.

Kyrkans servicecentrals kundförsamlingar

En ekonomisk församlingsenhet som är kund hos Kyrkans servicecentral bör i anbudsbegäran nämna att servicecentralens tjänster innefattar bokföringstjänster samt processande av inköps- och försäljningsfakturor, anläggningstillgångar, personalförvaltning och betalningstrafik. Centrala informationssystem som stöd för servicecentralens serviceproduktion är SAP (bokföring, inköps- och försäljningsreskontran, rese- och kostnadsersättningar), Populus (löneräkning) samt BasWare (betalningstrafik). Dessutom bör nämnas att servicecentralen kommer att erbjuda sina kunder samt deras revisorer ett tredjepartsutlåtande enligt den internationella standarden ISAE 3402. Med cirkuläret följer en beskrivning av det nämnda tredjepartsutlåtandet. Beskrivningen bör bifogas till anbudsbegäran.

Eventuella frågor besvaras av ekonomiplaneringschef Pasi Perander, tfn (09) 1802 246 eller e-post fornamn.efternamn@evl.fi.

KYRKOSTYRELSEN

Jukka Kesitalo
Kanslichef

Pirjo Pihlaja
Ecklesiastikråd

ISSN 1797-0334