

RÄTTELSEANVISNING OCH BESVÄRSANVISNING

Ändring i ett beslut om offentlig upphandling eller något annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan enligt lagen om offentlig upphandling (upphandlingslagen) sökas genom yrkande på rättelse hos den upphandlande enheten (upphandlingsrättelse). Ärendet kan också föras till marknadsdomstolen genom besvär, om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 15 § i upphandlingslagen¹.

I Rättelseanvisning

Den som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan enligt 80–83 § i upphandlingslagen framställa en skriftlig upphandlingsrättelse till den upphandlande enheten. Upphandlingsrättelse kan framställas av en anbudsgivare som deltagit i konkurrensförfarandet eller av anbudssökanden, dvs. den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part).

Tidsfrist för framställande av upphandlingsrättelse

Part ska framställa yrkande på upphandlingsrättelse inom 14 dagar efter det att han eller hon har fått del av den upphandlande enhetens beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet.

Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av upphandlingsbeslutet och de kompletterande handlingarna den dag det elektroniska meddelandet med dokumenten står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen för avsändandet av meddelandet anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Om mottagaren delges beslutet i ett vanligt brev, anses han eller hon ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter avsändandet, om inte det visas att delgivningen har skett vid en senare tidpunkt. Vid bevislig delgivning anses delgivningen ha skett vid den tidpunkt som anges på mottagningsbeviset eller på ett separat delgivningsbevis.

Upphandlingsrättelsens innehåll

Av upphandlingsrättelsen ska framgå vilka krav som ställs och på vilka grunder, namnet på den som yrkar på rättelse samt den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet.

Till upphandlingsrättelsen ska fogas de dokument till vilka den som yrkar på rättelse hänvisar, om inte den upphandlande enheten redan har dessa till sitt förfogande.

¹ Det nationella tröskelvärdet är:

- 30 000 €i fråga om varor och tjänster
- 100 000 €i fråga om hälsovårds- och socialtjänster
- 150 000 €i fråga om byggtreprenader och byggkoncessioner

Leveransadress

Upphandlingsrättelsen ska sändas till den upphandlande enheten.

Den upphandlande enhetens kontaktinformation:

Xxx Ab/Myndighet
PB 555, postnummer
besöksadress
e-post

Anhängiggörande och behandling av en upphandlingsrättelse påverkar inte den tidsfrist under vilken part med stöd av upphandlingslagen har rätt att överklaga genom besvär hos marknadsdomstolen.

II Anvisning om besvär till marknadsdomstolen

Anbudsgivaren, den anbudssökande eller någon annan part som saken gäller kan föra ärendet till marknadsdomstolen genom besvär.

Enligt 86 § i lagen om offentlig upphandling får ändring inte sökas genom besvär i en upphandling som grundar sig på ett ramavtal, om inte marknadsdomstolen beviljar behandlingstillstånd i ärendet. Tillstånd ska beviljas, om:

- 1) det är viktigt att ärendet behandlas med tanke på tillämpningen av lagen i andra liknande ärenden; eller
- 2) det finns någon annan vägande orsak därtill som anknyter till den upphandlande enhetens förfarande.

Om inte något annat föreskrivs, ska besvär anföras skriftligen inom 14 dagar från det att parten i fråga delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärсанvisning.

Besvär ska anföras inom 30 dagar från delgivningen av beslutet, om den upphandlande enheten har slutit upphandlingskontraktet med stöd av 78 § 1 punkten i upphandlingslagen utan att iaktta väntetiden.

Besvär ska anföras inom sex månader från det att upphandlingsbeslutet fattats i det fall att anbudssökanden eller anbudsgivaren har delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärсанvisning och beslutet eller besvärсанvisningen har varit *väsentligen* bristfälliga.

Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av upphandlingsbeslutet och de kompletterande handlingarna den dag det elektroniska meddelandet med dokumenten står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen för avsändandet av meddelandet anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Om mottagaren delges beslutet i ett vanligt brev, anses han eller hon ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter avsändandet, om inte det visas att delgivningen har skett vid en senare tidpunkt. Vid bevislig delgivning anses delgivningen ha skett vid den tidpunkt som anges på mottagningsbeviset eller på ett separat delgivningsbevis.

Besvärens innehåll

Av besvären ska framgå vilket upphandlingsärende besvären gäller samt ändringssökandens krav och på vilka grunder dessa framställs. När det gäller upphandling som grundar sig på ramavtal ska det i besvärsskriften förklaras varför behandlingstillstånd bör beviljas.

Av besvären ska framgå ändringssökandens namn och hemort. Om den ändringssökandes talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud, eller om besvärsskriften avfattats av någon annan person, ska också denna persons namn och hemort uppges i besvärsskriften. Därtill uppges postadress och telefonnummer, på vilka meddelanden om behandlingen av ärendet kan lämnas till den ändringssökande. Besvärsskriften ska undertecknas av den ändringssökande, dennes lagliga företrädare eller ett ombud.

Till besvärsskriften ska fogas originalexemplaret eller en kopia av det beslut i vilket ändring söks samt ett intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller en annan utredning över när besvärstiden börjat. Vidare ska även de handlingar bifogas till vilka den ändringssökande hänvisar i motiveringen av sitt yrkande. Ombud ska foga en fullmakt till besvärsskriften i enlighet med 21 § i förvaltningsprocesslagen.

I lämnande av besvär

Besvären ska tillställas marknadsdomstolen. Besvärsskriften ska vara marknadsdomstolen tillhanda den sista dagen av besvärstiden inom domstolens tjänstetid. Den dag då delgivningen sker medräknas inte i besvärstiden.

Ansökan kan inlämnas till marknadsdomstolens kansli personligen, via ett ombud eller bud, per post, fax eller e-post i enlighet med lagen om elektronisk kommunikation i myndigheternas verksamhet (13/2003). Om den sista dagen för anhängiggörande är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan handlingarna inlämnas till marknadsdomstolen ännu närmast påföljande vardag.

Besvärsförbud

Kyrkobesvär med stöd av kyrkolagen (1054/1993) kan inte framställas i ett ärende som hör till marknadsdomstolens behörighet på den grund att beslutet strider mot lagen om offentlig upphandling (348/2007). Besvärsförbudet grundar sig på 24 kap. 14 § 3 mom. i kyrkolagen.

I en upphandling som grundar sig på ramavtal får ändring inte sökas genom besvär, om inte marknadsdomstolen beviljar behandlingstillstånd i ärendet i enlighet med 86 § i lagen om offentlig upphandling.

Meddelande om sökande av ändring

Enligt 88 § i lagen om offentlig upphandling ska den som söker ändring i ett upphandlingsärende skriftligen underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Den upphandlande enheten ska underrättas senast när besvären om upphandlingen lämnas till marknadsdomstolen. Meddelandet ska sändas på den upphandlande enhetens adress, som anges i punkt I.

Adress och annan kontaktinformation till marknadsdomstolen

Marknadsdomstolen
PB 118, 00131 HELSINGFORS
Besöksadress: Skillnadsgatan 1–3
tfn 010 364 3300
fax 010 364 3314, e-post: markkinaoikeus@oikeus.fi