



KYRKOSTYRELSENS CIRKULÄR

Nr 35/2010
19.10.2010

ÄNDRINGAR I REVISIONEN OCH VALET AV REVISOR FÖR FULLMÄKTIGEPERIODEN 2011–2014

Kyrkoordningens 15 kap. 10 § har ändrats så att församlingarnas revision från och med fullmäktigeperioden 2011–2014 får skötas endast av professionella revisorer eller av revisionsammanslutningar. Kyrkofullmäktige eller gemensamma kyrkofullmäktige som väljs i församlingsvalet 2010 utser vanligtvis vid sitt första sammanträde våren 2011 minst en revisor och en revisorssuppleant eller i stället för dessa en revisionsammanslutning för fullmäktigeperioden. Revisorn och revisorssuppleanten ska vara OFR-, CGR- eller GRM-revisorer eller en OFR-, CGR- eller GRM-revisionsammanslutning. Revisionsammanslutningen ska utse en CGR-, GRM- eller OFR-revisor till huvudansvarig revisor. Det krävs inte att revisorn ska vara medlem i en församling.

Revisionstjänsterna avser den granskning av förvaltningen och ekonomin som föreskrivs i 15 kap. 11–13 § i kyrkoordningen, och därtill ska den som utför den lagstadgade revisionen även granska separat angivna uppdrag som till exempel redovisningar av EU-projekt och byggnadsunderstöd. Värdförsamlingarna för de avtalsbaserade IT-samarbetsområdena ska inkludera granskningen av dataadministrationen och datasäkerheten i sin anbudsförfrågan om revisionen för kommande fullmäktigeperiod. IT-samarbetsområdenas värdförsamlingar ska upphandla granskningen av dataadministrationen och datasäkerheten 2011 i god tid innan *Kirjuri* tas i bruk och därefter årligen kring årsskiftet så att granskningsresultaten finns tillgängliga för medlemsförsamlingarnas revisorer på vårvintern och våren. Värdförsamlingarna skickar uppgifterna från granskningen av datasäkerheten till samarbetsförsamlingarna och Kyrkostyrelsens dataadministration. Vid granskningen ska god revisionsd iakttagas och revisionslagen följas i tillämpliga delar.

Upphandlingen av revisionstjänsterna görs enligt upphandlingslagen (30.3.2007/348). Om man bedömer att revisionen under fullmäktigeperioden sammanlagt kommer att kosta mindre än 30 000 euro exkl. moms är församlingen inte skyldig att konkurrensutsätta upphandlingen enligt upphandlingslagen. Trots detta ska församlingen när den köper in tjänsterna följa god praxis enligt upphandlingslagen och församlingens egna beslut i upphandlingsärenden. Församlingen har möjlighet att anmäla upphandlingen i databasen *Hilma* även om det uppskattade anskaffningspriset skulle ligga under det nationella tröskelvärdet.

Kyrkostyrelsens cirkulär 23/2010 redogör för de senaste ändringarna i upphandlingslagen och bland annat för hur ändringssökandet inverkar på hur upphandlingsavtal görs.

Enligt modellen i ekonomistadgan ska kontrollen av församlingens förvaltning och ekonomi ordnas så att den externa kontrollen (revisionen) och den interna kontrollen tillsammans bildar ett täckande kontrollsystem. Följande ändringar medför ytterligare behov i församlingarnas externa och interna kontrollverksamhet:

1. Från och med fullmäktigeperioden 2011–2014 har församlingarna inte längre lekmannarevisorer och inte heller någon ordförande för revisorerna. Exempelvis inventeringen av fast och lös egendom samt granskningen av penningmedel och värdepapper sköts som en del av den interna kontrollen och revisorn granskar dem på det sätt han eller hon finner lämpligt och i den omfattning som god revisionssed kräver. Antalet revisionsdagar som församlingarna köper in kommer sannolikt att öka.
2. Det ökade frivilliga och formbundna samarbetet mellan församlingarna förutsätter en granskning av att regler, bestämmelser och anvisningar följs. Så förutsätter till exempel församlingarnas samarbete inom de avtalsbaserade IT-samarbetsområdena och ibruktagandet av Kirjuri-systemet enligt den ändring av 16 kap. i kyrkolagen som träder i kraft i december 2011 att församlingarna följer de nya anvisningar och föreskrifter om datasäkerheten som Kyrkostyrelsen har gett enligt 16 kap. i kyrkolagen. Likaså kommer servicecentret för kyrkans bokföring och löneräkning i framtiden att förutsätta intern och extern kontroll av bland annat datasäkerheten.
3. Församlingssammanslagningarna kommer sannolikt att bli många under de kommande fyra åren. I stället för arbetssätt som bygger på personlig kunskap går man då över till att använda gemensamma datalager och datasystem. Detta kräver att regler och bestämmelser följs och att kontrollen utökas. Varje ekonomisk församlingseenhet som står inför en sammanslagning ska avsätta tillräckligt med resurser för revisionen.
4. Utvecklingen av kyrkans medlemsantal och skatteintäkterna förebådar en allt mer ansträngd ekonomi i de flesta ekonomiska församlingseenheter. Församlingarna och hela kyrkan behöver korrekt information om verksamhetens omfattning och kostnader för att kunna prioritera resurserna för verksamheten i enlighet med kyrkolagen.

Om en ekonomisk församlingseenhet konkurrensutsätter revisionen för fullmäktigeperioden 2011–2014 ska urvalskriteriet vara totalekonomisk förmånlighet. Den ekonomiska församlingseenheten anger i anbudsbegäran prioriteringsordningen eller vikterna för de urvalskriterier som den beaktar när beslut om anskaffningen av revisionstjänsten tas. Urvalskriterier utöver revisorns och revisorssuppleantens yrkesexamen eller yrkesexamina är bland annat

- ett totalpris för revisionen exklusive moms utifrån det antal dagar som församlingen har uppskattat att det behövs. Totalpriset inkluderar granskningen av uppgifterna enligt kyrkoordningen samt de separat angivna uppdragen i samband med revisionen

- revisorns eller revisionssammanslutningens uppskattning av antalet revisionsdagar
- kännedom om församlingars och hela kyrkans verksamhet, förvaltning och ekonomi
- erfarenhet av revision av offentlig förvaltning och ekonomi
- beskrivning av revisorns kvalitetssäkringssystem, hur det är ordnat och hur dess funktion övervakas
- revisionssammanslutningens revisionsverktyg och beskrivning av kvalitetssäkringssystemet, hur det är ordnat och hur dess funktion övervakas
- hur ofta och på vilket sätt revisorn eller revisionssammanslutningen ber om feedback från kunden
- yrkeskompetensen hos revisorn eller den som granskar datasäkerheten på underleverantörsbasis, t.ex. CISA-examen.

Till den grundläggande yrkeskompetensen hör utöver OFR-, CGR- eller GRM-examina bland annat att vara insatt i kyrkolagen, kyrkoordningen och Kyrkostyrelsens föreskrifter om ekonomiförvaltning. Om en ekonomisk församlingenshet väljer en revisionssammanslutning kan urvalskriteriet även vara sammanslutningens möjlighet att erbjuda särskild kompetens till exempel inom koncernförvaltning eller skattefrågor. Det rekommenderas inte att totalpriset inklusive extra kostnader tas som tyngsta urvalskriterium eftersom revisionsarvodena är små i förhållande till församlingens övriga förvaltningsutgifter och eftersom en väl utförd revision är i församlingens intresse.

Som bilaga till cirkuläret finns en mall för en anbudsförfrågan om upphandling av revisionstjänster. Församlingen kan omarbeta modellen utifrån sina egna behov och omständigheter. Olika slags mallar för anbudsförfrågningar finns även till exempel på nätet.

Eventuella frågor besvaras av ekonomiplaneringschef Maija-Liisa Hietakangas, tfn 09-180 2246 eller e-post fornamn.efternamn@evl.fi.

KYRKOSTYRELSEN

Jukka Keskitalo

Pirjo Pihlaja