



KYRKOSTYRELSENS CIRKULÄR

Nr 39/2010
04.11.2010

REVIDERAD MALL FÖR EKONOMISTADGA

Kyrkostyrelsens ämbetskollegium godkände den 4 november 2010 en mall för församlingarnas ekonomistadgor. Modellen har senast reviderats i april 2004 och därefter har ändringar gjorts bland annat i kyrkoordningen, bokföringslagen och upphandlingslagen. Även Kyrkostyrelsens anvisningar för upprättandet av verksamhets- och ekonomiplanen samt bokslutet har uppdaterats efter detta. Kyrkostyrelsen har efter våren 2004 utöver bokföringsanvisningar gett församlingarna anvisningar om bland annat intern övervakning, planenliga avskrivningar, gravskötselavtal, iakttagande av upphandlingslagen och upprättande av koncernbokslut.

Delegationen för församlingarnas bokföring har utarbetat mallen för ekonomistadga för församlingarna och en arbetsgrupp för ändamålet vid Kyrkostyrelsen har tagit ställning till den. I mallen, vilken medföljer som bilaga till detta cirkulär, har bland annat följande ändringar gjorts:

- Enligt en ändring i 15 kap. 10 § i kyrkoordningen utser kyrkofullmäktige eller gemensamma kyrkofullmäktige för granskning av de år som motsvarar deras mandatperiod antingen minst en revisor och en revisorssuppleant eller i stället för dessa en revisionsammanslutning. Förtroendevalda revisorer och ordförande för revisorerna väljs inte längre för fullmäktigeperioden 2011–2014. Granskningen av fast och lös egendom samt kassamedel och värdepapper sköts som en del av den interna övervakningen och en (extern) revisor granskar dem i den omfattning som god revisions sed förutsätter. Av revisorn förutsätts inte medlemskap i församlingen. I församlingarnas revision iakttas god revisions sed och i tillämpliga delar revisionslagen.

- I mallen till ekonomistadga har avsikten varit att fästa uppmärksamhet endast vid de väsentliga frågorna och kyrkorådets ställning som operativ ledare för församlingen har framhävts. Kyrkorådet ansvarar för organiseringen och utvecklingen av den interna övervakningen samt för att denna fungerar även i praktiken. Kyrkorådet ansvarar för utvecklingen av metoderna för rapporteringen om verksamheten och ekonomin. Kyrkorådet godkänner församlingens upphandlingsstadga. Enligt mallen för ekonomistadgan är det till exempel möjligt att lägga fram budgetändringsförslag för kyrkofullmäktige endast under räkenskapsåret, i handläggningen av leverantörs- och kundfakturor samt övriga verifikat deltar minst

två personer och gravvårdsfonderna sköts enligt samma bestämmelser, mallar och anvisningar som församlingarnas övriga bokföring.

Varje ekonomisk församlingsenhet tillämpar mallen till ekonomistadga enligt sina egna behov. Till exempel i fråga om ordet *kyrkoråd* i stadgemallen finns det anledning att överväga om det i den egna församlingen är det gemensamma kyrkorådet, ekonomisektionen eller församlingsrådet som avses. Enligt mallen ska revisionsberättelsen upprättas före utgången av maj månad, men den ekonomiska församlingsenheten kan av grundad anledning besluta att revisionsberättelsen ska lämnas in till exempel den 15 april.

Kyrkofullmäktige eller gemensamma kyrkofullmäktige beslutar om ekonomistadgan. Innan ekonomistadgan fastställs ska man kontrollera att ekonomistadgan, kyrkorådets reglemente och den ekonomiska församlingsenhetens övriga reglementen och instruktioner inte strider mot eller överlappar varandra.

Närmare uppgifter om detta cirkulär ges av ekonomiplaneringschef Maija-Liisa Hietakangas, tfn (09) 1802 246 och e-post fornamn.efternamn@evl.fi.

KYRKOSTYRELSEN

Jukka Keskitalo

Pirjo Pihlaja